

PATVIRTINTA  
Radviliškio dailės mokyklos  
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 9 d.  
įsakymu Nr. V-32

## RADVILIŠKIO DAILĖS MOKYKLOS DARBUOTOJŲ PRANEŠIMO APIE ĮTARIMUS DĖL APGAULINGOS VEIKLOS IR KORUPCIJOS TVARKA

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Radviliškio dailės mokyklos darbuotojų pranešimo apie įtarimus dėl apgaulingos veiklos ir korupcijos tvarka reglamentuoja pranešimų, susijusių su galimomis korupcijos apraiškomis Radviliškio dailės mokykloje (toliau – Mokykloje) pateikimą, priėmimą, registravimą ir perdavimą nagrinėti.

2. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – Mokyklos darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, taip pat Mokyklos darbuotojo veiksmai arba neveikimas siekiant, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau arba kitam asmeniui ar šią naudą priimančiam, taip pat tiesioginis ar netiesioginis siūlymas ar suteikimas Mokyklos darbuotojui turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, pažado, privilegijos) už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal Mokyklos darbuotojo einamas pareigas, taip pat tarpininkavimas darant šioje dalyje nurodytas veikas;

2.2. **korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje arba teikiant viešąsias paslaugas siekiant sau ar kitiems asmenims naudos: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų ar matavimo priemonių suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybos paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas.

2.3. **darbuotojai** – asmenys dirbantys Mokykloje pagal darbo sutartis. Kitos šiame Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

### II. PRANEŠIMŲ PATEIKIMO, PRIĖMIMO, REGISTRAVIMO IR JŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

3. Asmenys pranešimą, susijusį su galimomis korupcijos apraiškomis, gali pateikti:

3.1. paliekant pranešimą Mokyklos interneto svetainėje, skiltyje Korupcijos prevencija <https://www.dailes.radviliskis.lm.lt/index.php/korupcijos-prevencija>

3.2. el. paštu: [bekorupcijos.radvildaile@gmail.com](mailto:bekorupcijos.radvildaile@gmail.com);

3.3. paštu, adresu Kęstučio g. 8, LT-82122, Radviliškis, adresuojant Antikorupcijos komisijai;

3.4. Mokyklos darbo valandomis raštinėje, adresu Kęstučio g. 8, LT-82122, Radviliškis.

4. Pranešimų priėmimas ir registravimas:

4.1. anoniminiai pranešimai, gauti el. forma Korupcijos prevencijos skiltyje registruojami Antikorupcijos komisijos;

4.2. pranešimai, gauti asmeniui atvykus į Mokyklą, paštu ar el. paštu [bekorupcijos.radvildaile@gmail.com](mailto:bekorupcijos.radvildaile@gmail.com), [radvildaile@gmail.com](mailto:radvildaile@gmail.com), registruojami Mokyklos gaunamų dokumentų registre.

5. Draudžiama gautą pranešimą perduoti Mokyklos darbuotojui, kurio veiksmai skundžiami.

6. Gauti pranešimai perduodami už korupcijos prevenciją atsakingai Antikorupcijos komisijai.

7. Atsižvelgiant į jų turinį, pranešimai tiriami, nagrinėjami ir atsakymai pranešimą pateikusiems asmenims teikiami (neteikiami) teisės aktų nustatyta tvarka.

8. Asmuo, pateikęs pranešimą, apie atliktus veiksmus, priimtus sprendimus gali būti neinformuojamas, jei:

8.1. nurodo, kad nenori būti informuojamas apie atliktus veiksmus, priimtus sprendimus;

8.2. nenurodo savo vardo, pavardės ir vieno iš šių kontaktinių duomenų: telefono numerio, el. pašto adreso, adreso, kuriuo galima pateikti atsakymą;

8.3. kitais teisės aktų nustatytais atvejais.

9. Asmuo, pateikęs pranešimą ir nenorintis, kad jo asmens duomenys būtų pavišinti ar perduoti kitai kompetentingai pranešimą nagrinėti įstaigai, subjektui, apie tai turi nurodyti savo pranešime.

### **III. GARANTIJOS ASMENIMS, PRANEŠUSIEMS APIE GALIMĄ KORUPCIJOS ATVEJĮ**

10. Asmens, pranešusio apie jam žinomą korupcijos atvejį, informacija vertinama kiek įmanoma konfidencialiai.

11. Įtarimais ar nepagrįstais manymais neturi būti piktnaudžiuojama. Asmeniui, piktnaudžiaujančiam nepagrįstais ir (ar) piktybiškais pareiškimais ar kaltinimais, teikiant melagingą informaciją, taikoma įstatymuose numatyta atsakomybė.

### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

12. Darbuotojai įstatymų nustatyta tvarka atsako už pareigų nevykdymą ar neteisingą jiems suteiktų teisių panaudojimą ir įgaliojimų viršijimą, taip pat už informacijos, sužinotos vykdant pareigas, neteisėtą paskelbimą ar perdavimą fiziniams arba juridiniams asmenims.

13. Ši Tvarka, jos pakeitimai ir (ar) papildymai tvirtinami Mokyklos direktoriaus įsakymu.

14. Tvarka skelbiama Mokyklos interneto svetainėje <https://www.dailles.radviliskis.lm.lt/>

---